



शासकीय तंत्रनिकेतन, औरंगाबाद.  
Government Polytechnic, Aurangabad.  
(An Autonomous Institute of Govt. of Maharashtra)  
Osmanpura, Aurangabad  
Phone: 2334724 / 2321917 / 2353644 Resi. : 2331562  
GRAM: POLYTECH Fax: 2334724  
E-mail: gpaur@rediffmail.com website: www.gpabad.ac.in

विद्यार्थ्यांसाठी सूचना :

जा.क्र. शारतनिऔ/एक्युएसी/पनिक्क्ष/2021/134  
दिनांक : 28/07/2021

विषय : पदविका प्रमाणपत्र वितरीत करणेबाबत.

शैक्षणिक वर्ष हिवाळी परीक्षा 2017 ते हिवाळी परीक्षा 2020 या परीक्षांमध्ये पदविका उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांना पदविका प्रमाणपत्र संबंधित विभागात वाटपासाठी देण्यात आले आहेत.

पदविका प्रमाणपत्र घेण्यासाठी विद्यार्थ्यांनी खालील कागदपत्रांची पूर्तता करून घेणे आवश्यक आहे.

1. पासपोर्ट साईज फोटो - 2
2. मार्कमेमो (Diploma Award Marksheets) अंतिम वर्ष प्रत
3. विद्यार्थ्यांचे ओळखपत्र (आधार, पॅन, कॉलेज आयडी इ. - कोणतेही एक)
4. पदविका प्रमाणपत्राचे (Convocation) शुल्क भरल्याची पावती.  
प्रमाणपत्र स्वीकारताना Pre\_Printed रजिस्टरमध्ये खालील माहिती भरणे आवश्यक आहे.
5. प्रमाणपत्रावर विद्यार्थ्यांची सही विहित जागी (बॉक्स मध्ये) करणे. (मार्कर पेनने)
6. विद्यार्थ्यांचा कायमचा पूर्ण पत्ता, सध्या वापरता असलेला दूरध्वनी/भ्रमणध्वनी संपर्क क्रमांक.
7. विद्यार्थ्यांने पदविका शुल्क भरल्याची पावतीचा क्रमांक व दिनांक रजिस्टरमध्ये नसल्यास नोंद करणे.
8. विद्यार्थ्यांचा फोटो प्रमाणपत्रावर व रजिस्टरमध्ये नसल्यास विद्यार्थ्यांने दोन्हीकडे नवीन फोटो डकवणे / चिकटविणे व फोटोवर विद्यार्थ्यांची स्वाक्षरदोन्ही कडे नोंद करणे.

दिनांक 20 ऑगस्ट पर्यंत पदविका प्रमाणपत्र संबंधित विद्यार्थ्यांनी घेवून जावेत.

विशेष सूचना : पदविका प्रमाणपत्र घेण्यास येणा-या सर्व विद्यार्थ्यांनी कोविड-19 च्या नियम व मार्गदर्शक तत्वांचे पालन करावे.

प्राचार्य,  
शासकीय तंत्रनिकेतन, औरंगाबाद.

टीप : पदविका प्रदान शुल्क रु. 440/- भरले नसल्यास ऑनलाईन (www.gpabad.org.in) पध्दतीने स्वतःच्या लॉगिनमध्ये भरावे.

प्रत : 1) सर्व विभागप्रमुख यांना विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणून देण्यासाठी.

2) प्रा. जे. पी. जोशी, अधिव्याख्याता माहिती तंत्रज्ञान यांना संस्थेच्या वेबपोर्टलवर प्रसिध्दीकरीता.